

学費サポート制度

銀行教育ローン・国の教育ローン

<input type="checkbox"/> 北洋銀行	●用途：入学金、授業料及び付帯諸費用 ●借入額：10万円～1,000万円 ●返済期間：6ヶ月以上16年以内(6ヶ月単位) ●お問い合わせ・申込み先：店舗窓口・北洋銀行ローンコンタクトセンター TEL.0120-608-552
<input type="checkbox"/> 北海道銀行 ※証書貸付型	●用途：入学金、授業料及び付帯諸費用 ●借入額：10万円～1,000万円 ●返済期間：6ヶ月以上15年以内(1ヶ月単位)※変動金利、6ヶ月以上10年以内(1ヶ月単位)※固定金利 ●お問い合わせ・申込み先：店舗窓口・かんたコール TEL.0120-52-0116
<input type="checkbox"/> 日本政策金融公庫 (国の教育ローン)	●用途：入学金、授業料及び付帯諸費用 ●借入額：学生・生徒1人につき350万円以内 ●返済期間：18年以内 ●お問い合わせ・申込み先：日本政策金融公庫 教育ローンコールセンター TEL.0570-008656

信販会社の教育ローン

<input type="checkbox"/> オリエントコーポレーション	●用途：入学金、授業料、教育充実費、教材費などの学校納付金 ●借入額：10万円～500万円 ●お問い合わせ・申込み先：株式会社オリエントコーポレーション 学費サポートデスク TEL.0120-517-325
<input type="checkbox"/> ジャックス	●用途：入学金、授業料、教育充実費、教材費などの学校納付金 ●借入額：学校納付金費用を上限 ●お問い合わせ・申込み先：株式会社ジャックス コンシューマードesk TEL.0120-338-817
<input type="checkbox"/> SMBCファイナンスサービス	●用途：入学金、授業料、教育充実費、教材費などの学校納付金 ●借入額：学校納付金費用を上限 ●お問い合わせ・申込み先：SMBCファイナンスサービス株式会社 TEL.050-3827-0375

※事前審査ができます。

各種奨学金制度・貸付金

<input type="checkbox"/> 北海道社会福祉協議会教育支援資金	●応募条件：就学費用についてほかの貸付制度が利用できない方で、世帯収入が一定基準に満たない方 ●金額：月額6万円以内、就学支度費50万円以内 ●お問い合わせ・申込み先：お住まいの市区町村「社会福祉協議会」
<input type="checkbox"/> 母子父子寡婦福祉資金貸付金	●応募条件：母子家庭・父子家庭の児童、父母のいない児童、寡婦が扶養している子など ●金額：就学支度資金、修学資金 ●お問い合わせ・申込み先：北海道の各振興局 社会福祉課または市役所
<input type="checkbox"/> 札幌市奨学金(給付型)	●応募条件：学業が優秀で奨学生にふさわしく、かつ札幌市民であることなど ●金額：月額9千円、入学支度資金2万1千円 ●お問い合わせ・申込み先：札幌市教育委員会 学校教育部 教育推進課 TEL.011-211-3851
<input type="checkbox"/> 交通遺児育英会奨学金制度	●応募条件：交通事故などで保護者を亡くしたり、重い後遺障害の為に働けない家庭の学生 ●金額：月額4、5、6万円から選択、入学一時金40、60、80万円から選択 ●お問い合わせ・申込み先：交通遺児育英会奨学課 TEL.0120-521-286

※上記内容は変更になる場合があります。詳しくは各機関へお問い合わせください。

マイページ登録・WEB出願について 全出願対象

WEB出願は書類の取り寄せが不要で、インターネット上で出願受付、入学検定料のカード決済、コンビニ決済が可能です。

吉田学園ではWEB AOエントリー・WEB出願を導入しています。

マイページでは、本校からの各連絡・通知・書類の送付手続き(一部除く)を行います。
登録したメールアドレスに通知しますので、必ずご確認ください。



【連絡・通知内容一例】AO面談結果、出願書類の不備、入学選考結果、特待生試験結果、入学前学習、その他諸連絡等
※AOエントリー期間や入試日程の追加等の最新情報は本校WEBサイトにてご確認ください。

事前準備

1 インターネット・プリンター環境の確認

インターネットに接続されたスマートフォン・タブレット・パソコンのいずれかとプリンターをご用意ください。
※プリンターをお持ちでない方は、学校のプリンターやコンビニエンスストアのネットプリントサービスなどを利用し、必要書類を印刷してください。

2 写真データの用意

スマートフォンなどで撮影した本人確認ができる写真データをご用意ください。

本人確認ができる写真データの必要条件	
<input type="checkbox"/> 3カ月以内に撮影されたもの(生徒手帳の写真は不可)	OK ○
<input type="checkbox"/> カラー写真:上半身・正面・脱帽・背景無地	NG ×
<input type="checkbox"/> ファイルサイズ 8MB以下でファイル拡張子[jpg]	

写真はタテ向きになるように撮影してください

3 出願提出書類の準備

出願提出書類は入試区分により異なります。必要書類を確認し、準備してください。

出願提出書類	入手方法
進学用調査書	高等学校等で各自申請してください。
推薦書	本校WEBサイトまたはマイページから必要書類を印刷し、記入してください。
優遇制度適用推薦書(希望者のみ)	
分割納入制度申請書(希望者のみ)	
AO特待出願許可証	マイページよりダウンロードし、印刷してください。
指定校推薦書(対象校のみ)	担任を通じ、高等学校進路指導部にご確認ください。

4 出願提出書類郵送用の封筒 レターパックプラスまたは市販の角2封筒(A4サイズ)をご用意ください。

マイページ登録・WEB出願の流れ



AO特待出願を許可された方は、すでに登録をされたマイページ(STEP3)より出願手続きを行ってください。

マイページ仮登録 (5月下旬登録ページ公開予定)

WEB出願にはマイページ登録が必須です。登録後は、受験申し込み状況や、受験票、出願内容などの確認、郵送するための入学願書やその他必要書類のダウンロードが行えます。

- 1.
2. ワンタイムパスワードを受け取るメールアドレスを登録し、新規登録ボタンをクリックします。
※必ず受け取れるメールアドレスを入力してください。
※Yahoo!メール、Gmail等のアドレスを推奨します。
docomo、au、softbank等のキャリアメールの場合は受信、ドメイン設定をご確認ください。
3. 登録したメールアドレスに仮登録完了の通知メールが届きますので、メールに記載のURLにアクセスし、本登録手続きを進めてください。

マイページ 登録情報控え欄	メール アドレス	パスワード
------------------	-------------	-------

マイページ本登録

1. 仮登録
- 2.
- 3.

お支払い時やお支払い後に発行されたレシート・取扱明細書等は、入学選考が終了するまで大切に保管してください。
願書に貼付する必要はありません。